

Msc.

Mario Roberto Maldonado Samayoa

Viceministro del Patrimonio Cultural y Natural
Su Despacho

Estimado Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentar mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el **Contrato de Prestación de Servicios Técnicos Numero DGPCYN-029-157-2021** aprobado mediante el **Acuerdo Ministerial Numero 8-2021, correspondiente al 4 de enero al 31 de enero del presente año**, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la factura serie **674B242F** numero de DTE **1726563279**

ACTIVIDADES REALIZADAS:

- a) Brindar apoyo en la realización de listados físicos y digitales de las configuraciones de red.
- b) Brindar apoyo en mantener actualizado el inventario de equipos y usuarios de red en diferentes unidades administrativas de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.
- c) Brindar apoyo en la actualización del sistema operativo para el mejor rendimiento de los equipos de cómputo de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.
- d) Brindar apoyo en la realización de calendario mensual para la creación de copias de seguridad de archivos (back-up) a los equipos de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.
- e) Apoyo en la actualización de bases de datos para antivirus.
- f) Otras actividades afines a los servicios a prestar.

RESULTADOS OBTENIDOS:

- Se apoyó en la configuración de conexiones de red;
- Apoyó en movimiento interno de equipo del Palacio Nacional de la Cultura;
- Se apoyó en cableados de red en oficinas del Palacio Nacional de la Cultura;

- Se apoyó en la configuración de impresoras;
- Se apoyó en la realización de puntas de red en las oficinas del Palacio Nacional de la Cultura;
- Se apoyó en la instalación de tarjetas de red;
- Se apoyó en la instalación de equipo de proyección en diferentes reuniones en el Palacio Nacional de la Cultura;
- Se apoyó en la revisión de equipo de proyección del vice ministerio del Patrimonio Cultural y Natural;
- Se apoyó en la instalación de Switch en las oficinas del Palacio Nacional de la Cultura;
- Se apoyó en el bloqueo equipo de cómputo en las oficinas del Palacio Nacional de la Cultura;
- Se apoyó en la creación de nuevos usuarios en las computadoras del Palacio Nacional de la Cultura;
- Se apoyó en la elaboración de informe de insumos para su adquisición.

Sin otro particular y agradeciendo de antemano su atención, quedo a sus órdenes atentamente,



Telma Sucely Maldonado Jácome
Servicios Técnicos

Vo.Bo.



Arquitecto Breitner Roely Gonzáles Maldonado
Director General
Dirección General del Patrimonio
Cultural y Natural